K スカイの健康経営目標と取り組み状況

Kスカイでは、健康課題に対し目標として設定した重点施策を中心に健康推進活動を実践し、すべての社員・家族の健康を第一として、社員一人一人が明るく前向きに、安心して働き続けることができる環境作りに全力で取り組んでいきます。

1. 健康課題

- (1) 女性の健康(婦人科検診の受診率の向上)
- (2) メンタル疾患の予防(社員のメンタルヘルスケア環境の向上)
- (3) ヘルスリテラシー向上(健康診断受診率、適正体重維持率、特定検診受診率の向上)
- (4) がん検診受診率の改善(胃がん・大腸がん検診受診率の向上)
- (5) 睡眠習慣の改善(睡眠休養感の向上)

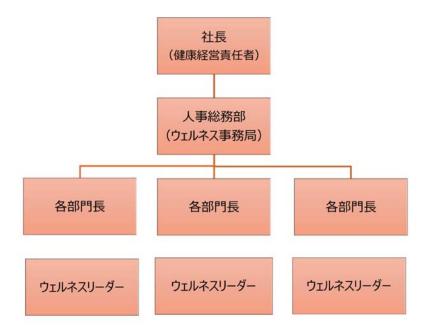
2. 健康課題に対する指標および目標値

健康課題	指標	対象者	最終目標値(2026年)
女性の健康	乳がん検査受診率	女性社 員	75%以上
	子宮がん検査受診率	女性社 員	50%以上
	女性の痩せ(BMI18.5 未満)	女性社員(34歳以下)	20%未満
メンタルヘルス	ストレスチェック実施割合	社員	100%
	プレゼンティーズムによる損失割合	社員	20%未満
ヘルス	健康診断受診率	社員	100%
リテラシーの	肥満率 (BMI25 以上)	社員	15%未満
向上	特定健診受診率	社員	100%
	特定保健指導実施率	社員	70%以上
がん	胃がん検査受診率	社員 (40 歳以上)	70%以上
	大腸がん検査受診率	社員 (40 歳以上)	70%以上
睡眠習慣	睡眠により十分な休養が取れている人の割合	社員	50%以上

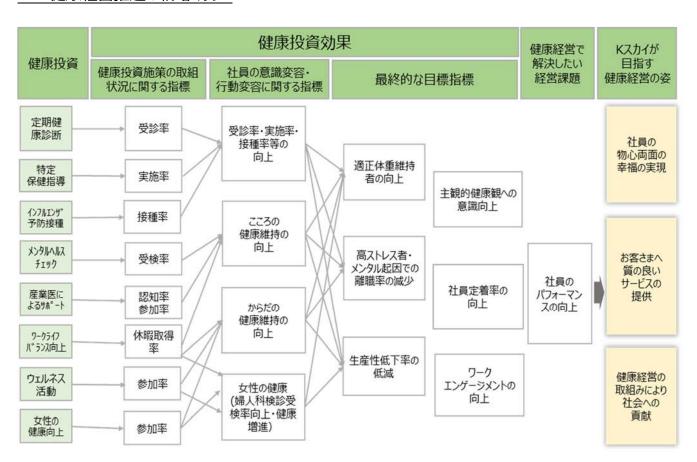
健康課題に対する実績値	2022年	2023年	2024年
乳がん検査実施率	4.6%	12.1%	72%
女性の痩せ(34 歳以下かつ BMI18.5 未満)			22.7%
ストレスチェック受検率	72.1%	87.8%	94.5%
傷病に伴う休職者の割合	1.60%	1.58%	1.35%
プレゼンティーズム測定による損失割合(東大 1 問式)	22%	25%	25%
定期健康診断受診率	92.0%	91.8%	98.0%
定期健康診断後の再検査受診率	96.0%	84.0%	100%
特定保健指導実施率	100%	100%	86%
喫煙率	6.4%	6.4%	5.4%
睡眠により十分な休養が取れている人の割合	65.5%	45.0%	42.3%

※2022 年度より経営戦略に位置付けて健康経営の取り組み開始

3. ウェルネス推進体制



4. 健康経営推進の戦略マップ



5. 施策と取組み

- (1) 職場ウェルネス活動を実施
 - ①始業前のラジオ体操、ストレッチ動画の作成、共有
 - ②定期的なストレスチェックの実施
 - ③well-being を目的とした社内イベントの実施
 - アロマオイルのワークショップ
 - スターバックスコーヒー提供と、コーヒーのリラックス効果を学ぶイベント
 - 野菜不足解消のためのサラダ配布イベント
 - 足の健康測定とアドバイス
 - 整体師による職場内でのマッサージ施術
 - 骨粗しょう症対策として、40歳以上の骨密度を測定(関西空港支店)
 - 乳がん早期発見対策として、全女性社員を対象に乳腺エコー検査を実施
 - ④社員のヘルスリテラシー向上を目的とし、社員の行動習慣に基づいた健康習慣セミナーの実施

(2) 社員の健康をサポート

①定期健康診断 100%受診 目標・・・・・ 集団検診の実施および受診促進案内、提携医療機関の紹介

②婦人科検診の受診奨励・・・・・・・・・ 費用補助制度あり

③婦人科検診の社内実施・・・・・・・・・ (2025年度) 乳がん(乳腺エコー)検診 446名

⑤会社推奨制靴の補助金支給・・・・・・・・ 健康を促す為、足に適合した推奨靴の購入に対し、補助金の

支給を実施(2023年度~)

⑥食事面のサポート・・・・・・コンビニ食に偏りがちな社員の栄養バランスの改善、ならびに食事

購買先の選択肢増幅を目的とし、健康的なバランス弁当を提供

・管理栄養士監修の自販機(日清完全メシ)設置(関西空港支店)

・添加物不使用の置き食を設置(東京空港支店)

・サントリープラスアプリ導入により、健康飲料購入促進(全社)

②運動習慣向上への取り組み・・・・・・・・ 運動習慣の向上目的とし、チーム毎に歩数を競うウォーキングイベントを

定期開催

⑧熱中症対策サポート・・・・・・・・・・・・・・・・・・サントリープラスアプリを利用し、熱中症対策飲料が無償で得られる

キャンペーンを実施

(3) 働き方改革の推進

- ①年間休日数の増加 (2022年4月~)
- ②勤務パターン最適化の推進 (2023年4月~)
- ③長短勤務の導入(現業部門 2016 年 11 月~、間接部門 2020 年 9 月~)
- ④失効する有給休暇積立制度の導入(2020年4月~)
- ⑤テレワーク導入・推進 (2020年3月~)
- ⑥オフィスのフリーアドレス化推進 (2022年4月~)
- ⑦育児・介護両立支援制度の拡充(2023年4月~)
- ®各種申請書の WEB 申請開始(2023 年 10 月~)

(4) 安全衛生箇所確認により改善した施策

- ①ヒヤリハットのアンケート回収の実施
- ②ヒヤリハットアンケート結果に基づく、危険箇所の修繕および、関連施設への修繕依頼
- ③受託手荷物返却場所での BAG 取り卸し補助要員の導入
- ④健康リテラシー上昇のための知識や、社内ヒヤリハット事例を日毎に発信
- ⑤衛生管理者による週1回以上の職場巡視
- ⑥役員による定期的な職場巡視
- ⑦産業医参加の元、労働安全をテーマとした意見交換会の実施